# **COMPANY HUB**

Guida per gli amministratori dell'account aziendale

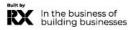


27-28 May 2026 Rho Fiera Milano

#### Tabella dei contenuti



- 1. Glossario
- 2. Accedi al tuo account aziendale
- 3. Pagina principale del tuo hub aziendale
- 4. Modifica il mio profilo
- 5. Analisi del pannello di controllo della tua azienda
- 6. Condivisori
- 7. Catalogo degli espositori
- 8. Soluzione di generazione di lead Emperia
- 9. Aggiorna il tuo pacchetto
- 10. Invita un responsabile
- 11. Sezione E-Shop
- 12. Gestisci i badge della tua azienda
- 13. Gestisci i diritti della tua azienda

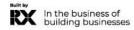


#### **GLOSSARIO**



- ❖ Affiliati: Aziende o individui ufficialmente affiliati al titolare principale dello stand, spesso con lo scopo di marketing e vendite.
- Dashboard: Interfaccia in cui è possibile monitorare i tuoi lead e le statistiche della pagina aziendale.
- Emperia on-site lead capture: App Emperia che consente agli espositori di scansionare i badge dei visitatori al mercato e trovare i loro contatti nella dashboard online.

❖ Primary administrator: L'amministratore principale è il contatto principale della tua azienda responsabile della preparazione del mercato. Ha accesso alla pagina aziendale, riceve le notifiche dei lead Emperia, registra i delegati degli espositori, invita gli affiliati e aggiunge altri amministratori secondari. Una volta aggiunti, gli amministratori secondari possono avere gli stessi diritti dell'amministratore principale (con possibilità di aggiungere un numero illimitato di amministratori secondari).



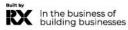
# Come accedere al tuo spazio aziendale?



Una volta confermata la tua partecipazione, riceverai un'email da RX Global: <a href="mailto:no-reply@rxglobal.com">no-reply@rxglobal.com</a>
Se non l'hai ricevuta, ti preghiamo di contattare il <a href="mailto:Help Desk">Help Desk</a>

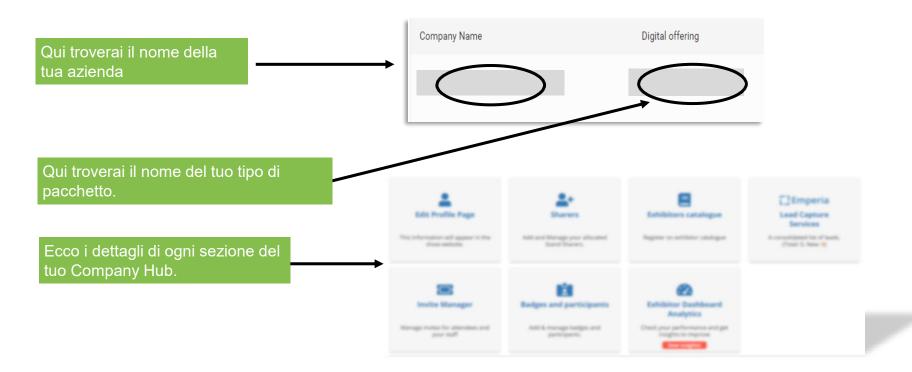
Clicca sul link ricevuto via email e personalizza la tua password.

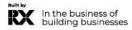




# Homepage del tuo hub aziendale







### Modifica il mio profilo.



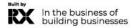
La sezione di modifica del profilo è divisa in due parti, una dedicata alla modifica del profilo della tua azienda e l'altra alla gestione/aggiunta di altri amministratori dalla tua azienda.

Completa tutti gli elementi che verranno utilizzati per:

- La tua inserzione nel motore di ricerca del sito web della fiera.
- Le raccomandazioni ai visitatori che si pre-registrano.



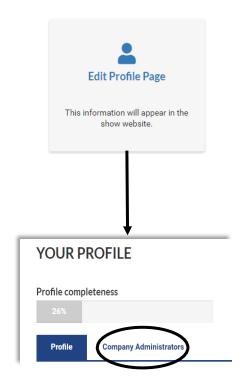


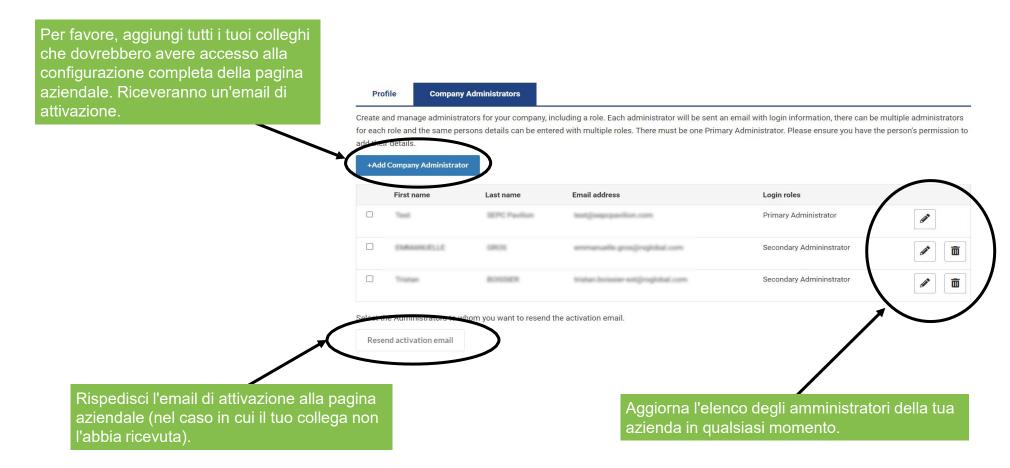


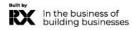
# Modifica il mio profilo - Scheda amministratore dell'azienda



Gli amministratori degli espositori sono individui della tua azienda che richiedono accesso allo spazio degli espositori. Gli amministratori secondari avranno lo stesso accesso dell'amministratore principale.







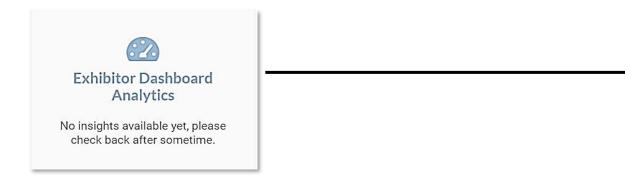
#### Analisi del pannello di controllo della tua azienda

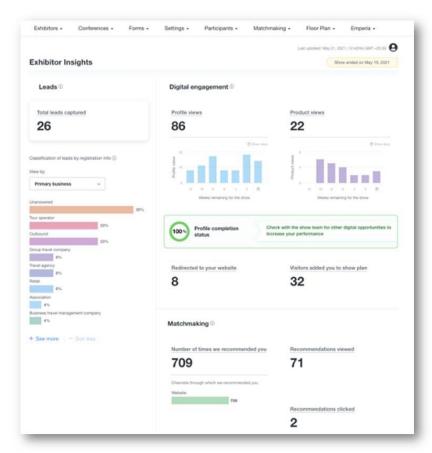


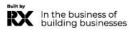
Il pannello di controllo degli espositori ti consente di accedere a una vasta quantità di dati riguardanti le tue prestazioni durante l'esposizione. Questo pannello di controllo sintetizza i tuoi lead generati durante l'evento (con l'app Emperia). La versione Pro ti consente anche di confrontarti con i tuoi concorrenti.

Questa pagina diventa accessibile solo 90 giorni prima dell'inizio della mostra.

Una grande quantità di dati è disponibile per aiutarti a comprendere la tipologia dei tuoi lead, i tuoi punti di forza e gli ambiti di miglioramento per la tua prossima esposizione.



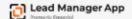




# Lead Manager: La soluzione di generazione di lead

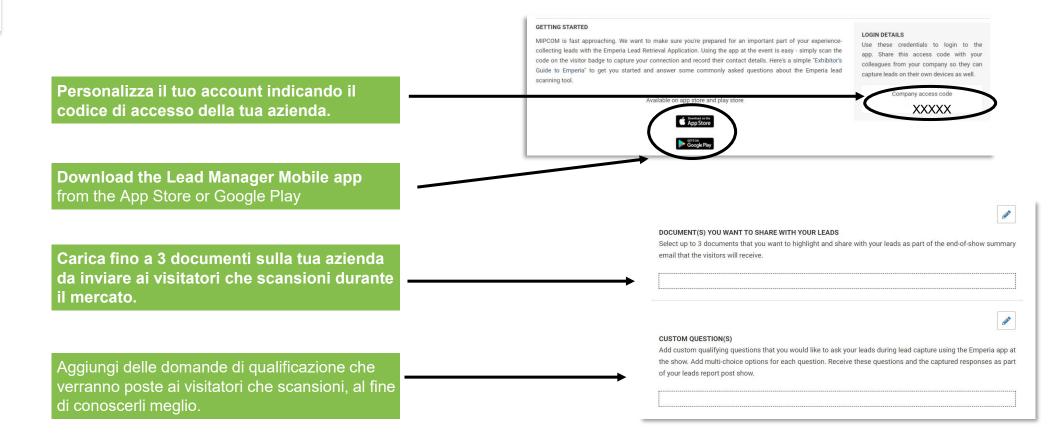
Applicazione mobile per scansionare il badge dei visitatori al mercato.

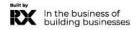




Lead Capture Services

A consolidated list of leads scanned at the show with Lead Manager App (formerly Emperia). (Total: 376, New: 0) Lead Manager è un'applicazione mobile per scansionare i badge dei visitatori durante l'esposizione. Raccoglie i contatti e li trovi nel tuo rapporto online disponibile nel pannello di controllo dell'espositore.





#### Lead Manager: La soluzione di generazione di lead





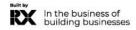
Scarica l'elenco completo di tutti i tuoi potenziali clienti in un singolo rapporto, disponibile in formato .csv o .xlsx.

Ogni giorno durante la fiera o al termine della stessa, hai accesso ai visitatori che sono stati scansionati da tutti i tuoi collaboratori.

Alla fine della fiera, le persone che sono state scansionate riceveranno i documenti che hai caricato nel menu Lead Manager del tuo spazio espositivo, così come i tuoi dati di contatto.



Scarica l'elenco completo di tutti i tuoi lead online e i contatti scansionati in un unico rapporto disponibile in formato .csv o .xlsx.

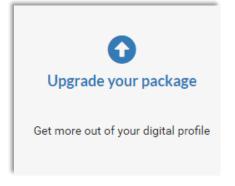


# Aggiorna il tuo pacchetto

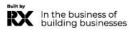
Aumenta la tua visibilità



Aumenta la tua visibilità migliorando il tuo pacchetto digitale. Promuovi la pagina della tua azienda in cima a tutti gli altri.





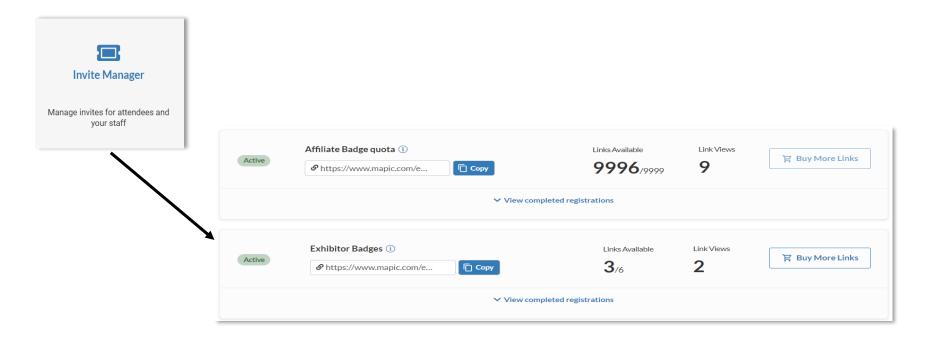


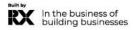
# **Invite manager**





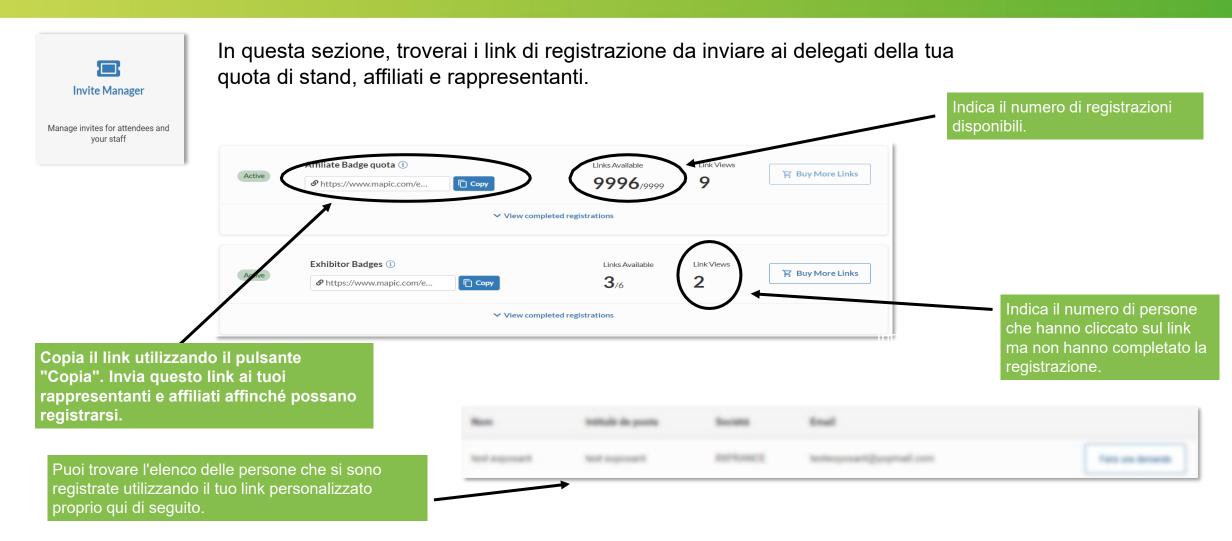
In questa sezione troverai i link di registrazione per i delegati della tua azienda o per gli affiliati (es. aziende delle stesso gruppo)

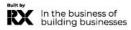




#### **Invite manager**





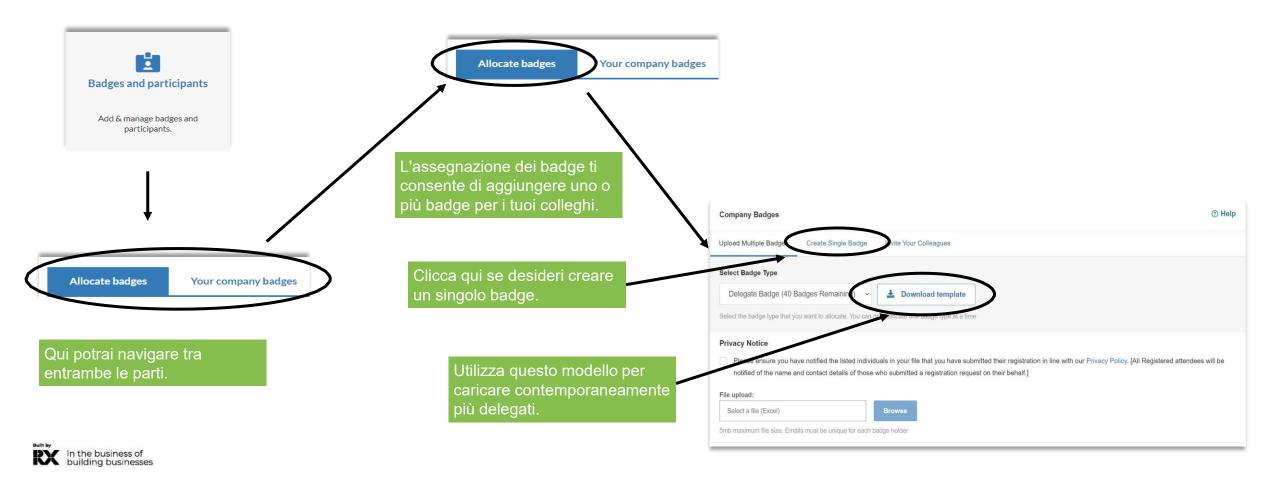


## Gestisci i badge della tua azienda.





I badge degli espositori forniscono accesso alla fiera prima dell'apertura al pubblico e durante i giorni di allestimento e smontaggio.

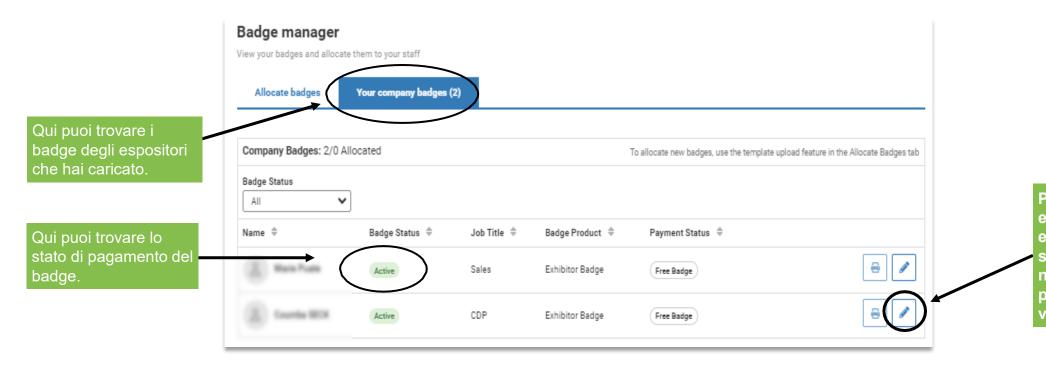


## Gestisci i badge della tua azienda.





I badge sono disponibili per il download e la stampa 15 giorni prima dell'inizio della mostra. Tuttavia, è necessario aver completato correttamente il proprio profilo in anticipo per poter accedere al proprio badge.



Puoi modificarli (ad eccezione dell'indirizzo email). Se modifichi il badge sarà necessario stamparlo nuovamente poiché quello precedente non sarà più valido.



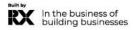
## Gestisci i badge della tua azienda





#### Acquista badge aggiuntivi aggiungendoli nel carrello e procedendo al pagamento online





Acquista più badge utilizzando il

pulsante 'Acquista Badge

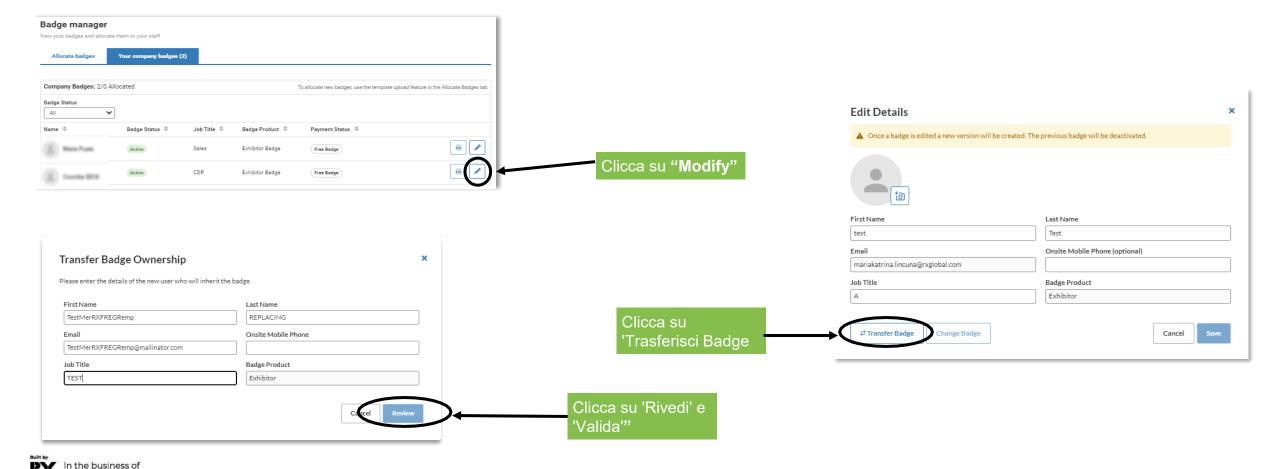
# Gestisci i badge della tua azienda



building businesses



Puoi trasferire il tuo badge ad un altro partecipante della tua azienda. Si prega di notare che il primo badge registrato verrà cancellato e il partecipante riceverà notifica di cancellazione



# Hai bisogno di assistenza?



Contatta il nostro Servizio Assistenza Clienti:

Telefonico:

T: +39 02 43 51 7081

M: +39 348 7215767

Il nostro servizio telefonico è aperto dal lunedì al venerdì, dalle 9:00 alle 18:00 CET.

- Per forma
- FAQ

