

COMPANY HUB

Guida per gli
amministratori
dell'account aziendale



22- 23 Maggio 2024
Superstudio Maxi, Milano

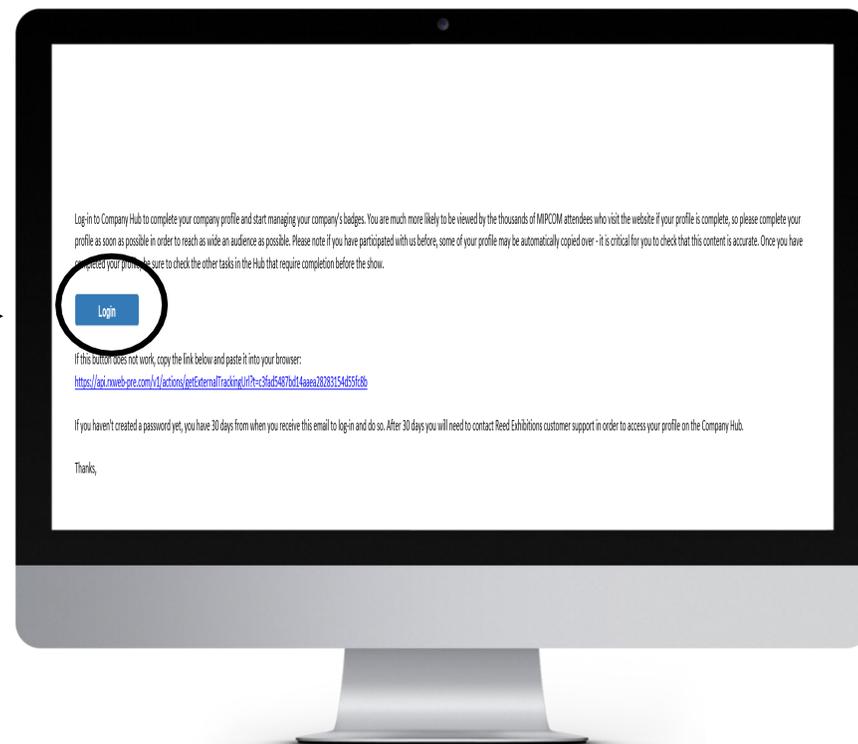
1. Glossario
2. Accedi al tuo account aziendale
3. Pagina principale del tuo hub aziendale
4. Modifica il mio profilo
5. Analisi del pannello di controllo della tua azienda
6. Soluzione di generazione di lead Emperia
7. Aggiorna il tuo pacchetto
8. Invita un responsabile
9. Sezione E-Shop
10. Gestisci i badge della tua azienda
11. Gestisci i diritti della tua azienda

- ❖ **Affiliati:** Aziende o individui ufficialmente affiliati al titolare principale dello stand, spesso con lo scopo di marketing e vendite.
- ❖ **Dashboard:** Interfaccia in cui è possibile monitorare i tuoi lead e le statistiche della pagina aziendale.
- ❖ **Emperia on-site lead capture:** App Emperia che consente agli espositori di scansionare i badge dei visitatori al mercato e trovare i loro contatti nella dashboard online.
- ❖ **Primary administrator :** L'amministratore principale è il contatto principale della tua azienda responsabile della preparazione del mercato. Ha accesso alla pagina aziendale, riceve le notifiche dei lead Emperia, registra i delegati degli espositori, invita gli affiliati e aggiunge altri amministratori secondari. Una volta aggiunti, gli amministratori secondari possono avere gli stessi diritti dell'amministratore principale (con possibilità di aggiungere un numero illimitato di amministratori secondari).

Come accedere al tuo spazio aziendale?

Una volta confermata la tua partecipazione, riceverai un'email da RX Global: no-reply@rxglobal.com
Se non l'hai ricevuta, ti preghiamo di contattare il [Help Desk](#)

Clicca sul link ricevuto via email e personalizza la tua password.



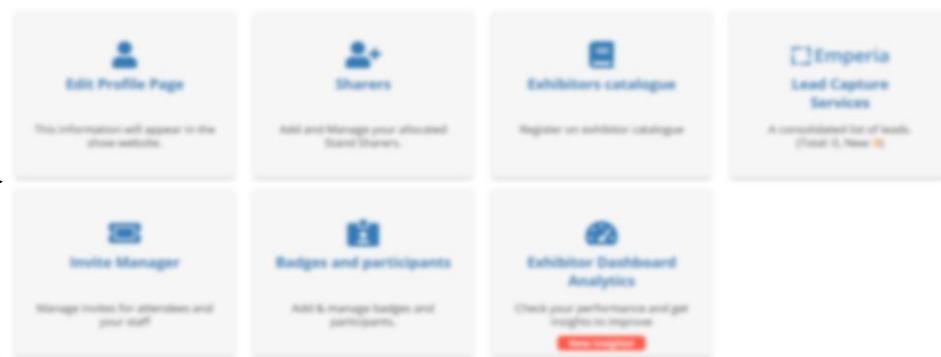
Homepage del tuo hub aziendale

Qui troverai il nome della tua azienda



Qui troverai il nome del tuo tipo di pacchetto.

Ecco i dettagli di ogni sezione del tuo Company Hub.

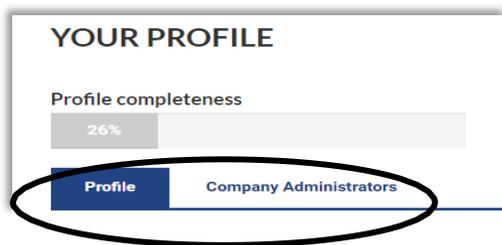
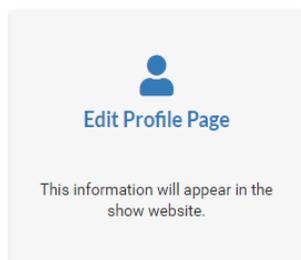


Modifica il mio profilo.

La sezione di modifica del profilo è divisa in due parti, una dedicata alla modifica del profilo della tua azienda e l'altra alla gestione/aggiunta di altri amministratori dalla tua azienda.

Completa tutti gli elementi che verranno utilizzati per:

- La tua inserzione nel motore di ricerca del sito web della fiera.
- Le raccomandazioni ai visitatori che si pre-registrano.



Qui potrai navigare tra entrambe le parti.



Accedi alla sezione del profilo per modificare le informazioni della tua azienda.

Completa il profilo della tua azienda con il maggior numero possibile di dettagli!

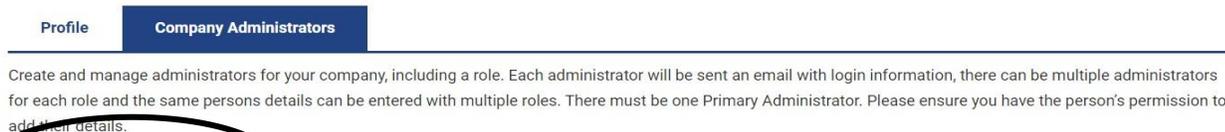
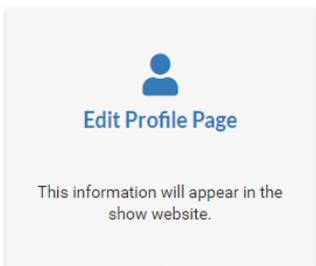
Logo, descrizione, immagine di copertina...
Incrementa le opportunità per il tuo business!



Modifica il mio profilo - Scheda amministratore dell'azienda

Gli amministratori degli espositori sono individui della tua azienda che richiedono accesso allo spazio degli espositori. Gli amministratori secondari avranno lo stesso accesso dell'amministratore principale.

Per favore, aggiungi tutti i tuoi colleghi che dovrebbero avere accesso alla configurazione completa della pagina aziendale. Riceveranno un'email di attivazione.



	First name	Last name	Email address	Login roles	
<input type="checkbox"/>	Test	SEPC Position	test@sepposition.com	Primary Administrator	
<input type="checkbox"/>	EMMANUELE	GRIS	emmanuele.gris@regital.com	Secondary Administrator	
<input type="checkbox"/>	Thomas	BOISSE	thomas.boisse-wat@regital.com	Secondary Administrator	

Select the Administrators to whom you want to resend the activation email.

Rispedisci l'email di attivazione alla pagina aziendale (nel caso in cui il tuo collega non l'abbia ricevuta).

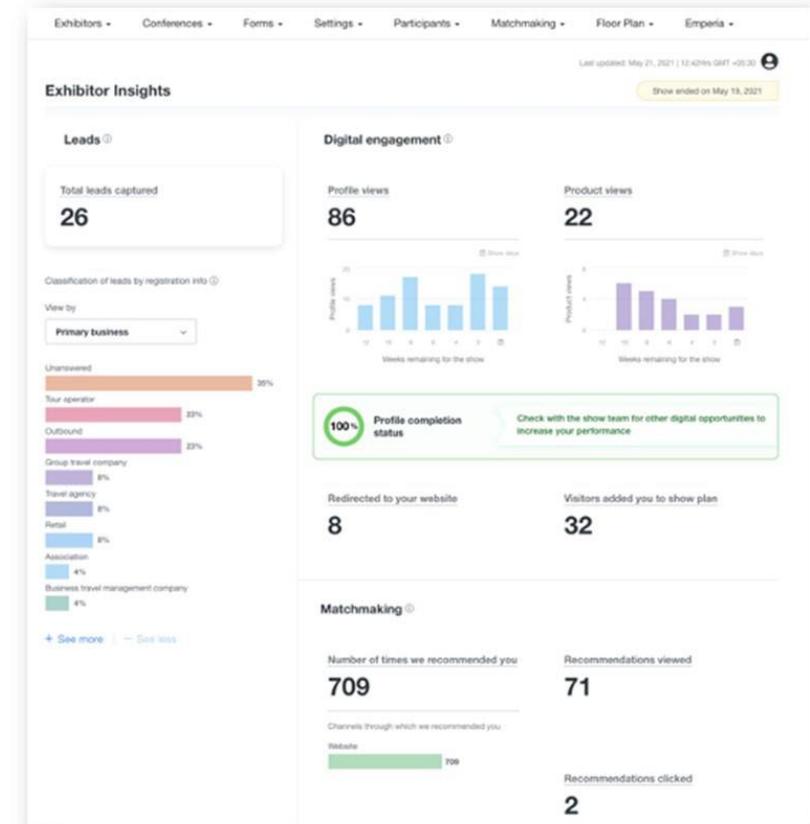
Aggiorna l'elenco degli amministratori della tua azienda in qualsiasi momento.

Analisi del pannello di controllo della tua azienda

Il pannello di controllo degli espositori ti consente di accedere a una vasta quantità di dati riguardanti le tue prestazioni durante l'esposizione. Questo pannello di controllo sintetizza i tuoi lead generati durante l'evento (con l'app Emperia). La versione Pro ti consente anche di confrontarti con i tuoi concorrenti.

Questa pagina diventa accessibile solo 90 giorni prima dell'inizio della mostra.

Una grande quantità di dati è disponibile per aiutarti a comprendere la tipologia dei tuoi lead, i tuoi punti di forza e gli ambiti di miglioramento per la tua prossima esposizione.



EMPERIA : La soluzione di generazione di lead

Applicazione mobile per scansionare il badge dei visitatori al mercato.

mapic
ITALY

Emperia
Lead Capture
Services

A consolidated list of leads.
(Total: 0, New: 0)

Emperia è un'applicazione mobile per scansionare i badge dei visitatori durante l'esposizione. Raccoglie i contatti e li trovi nel tuo rapporto online disponibile nel pannello di controllo dell'espositore.

Personalizza il tuo account indicando il codice di accesso della tua azienda.

Download the Emperia Mobile app from the App Store or Google Play

Carica fino a 3 documenti sulla tua azienda da inviare ai visitatori che scansioni durante il mercato.

Aggiungi delle domande di qualificazione che verranno poste ai visitatori che scansioni, al fine di conoscerli meglio.

GETTING STARTED

MIPCOM is fast approaching. We want to make sure you're prepared for an important part of your experience - collecting leads with the Emperia Lead Retrieval Application. Using the app at the event is easy - simply scan the code on the visitor badge to capture your connection and record their contact details. Here's a simple "Exhibitor's Guide to Emperia" to get you started and answer some commonly asked questions about the Emperia lead scanning tool.

Available on app store and play store



LOGIN DETAILS

Use these credentials to login to the app. Share this access code with your colleagues from your company so they can capture leads on their own devices as well.

Company access code
XXXXXX

DOCUMENT(S) YOU WANT TO SHARE WITH YOUR LEADS

Select up to 3 documents that you want to highlight and share with your leads as part of the end-of-show summary email that the visitors will receive.

CUSTOM QUESTION(S)

Add custom qualifying questions that you would like to ask your leads during lead capture using the Emperia app at the show. Add multi-choice options for each question. Receive these questions and the captured responses as part of your leads report post show.

EMPERIA : La soluzione di generazione di lead

Scarica i tuoi lead.

mapic
ITALY

Scarica l'elenco completo di tutti i tuoi potenziali clienti in un singolo rapporto, disponibile in formato .csv o .xlsx.

Ogni giorno durante la fiera o al termine della stessa, hai accesso ai visitatori che sono stati scansionati da tutti i tuoi collaboratori.

Alla fine della fiera, le persone che sono state scansionate riceveranno i documenti che hai caricato nel menu Emperia del tuo spazio espositivo, così come i tuoi dati di contatto.

EMPERIA

DOWNLOAD LEAD REPORT

Download your consolidated leads in the format of your choice

Total Leads 0 New Leads 0

↓ .CSV

↓ .XLSX

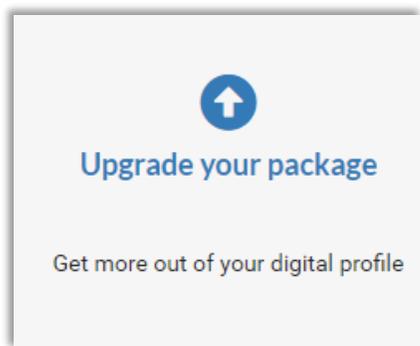
Scarica l'elenco completo di tutti i tuoi lead online e i contatti scansionati in un unico rapporto disponibile in formato .csv o .xlsx.

AGGIORNA IL TUO PACCHETTO

Aumenta la tua visibilità

mapic
ITALY

Aumenta la tua visibilità migliorando il tuo pacchetto digitale. Promuovi la pagina della tua azienda in cima a tutti gli altri.



La menzione "il tuo piano attuale" indica l'offerta già inclusa nel tuo pacchetto di servizi online.

Scegli il pacchetto che preferisci aggiungendolo al carrello prima di procedere al pagamento.

A sinistra troverai tutte le spiegazioni sulle diverse opzioni disponibili.

Feature title	Bronze Essentials	Silver Standard	Gold Premium
Pricing	€0	€1,500	€2,500
Basic Directory Listing Your name, description and a logo.	✓	✓	✓
Premium Listing Stand out with more space and company images including your company contact details and a product carousel.	×	✓	✓
Sponsored Filter Category Appear at the top of a filter category results list and be identified as the sponsor.	×	×	✓
Home Page Promotion Get showcased as an event sponsor on the home page of the event.	×	×	✓

INVITE MANAGER

Gestisci le iscrizioni degli affiliati e la tua quota

mapic
ITALY

In questa sezione troverai i link di registrazione da inviare ai delegati dei tuoi affiliati.



Invite Manager

Manage invites for attendees and your staff

Active	Affiliate Badge quota ⓘ	Links Available	Link Views	Buy More Links
	https://www.mapic.com/e... Copy	9996 /9999	9	
	View completed registrations			
Active	Exhibitor Badges ⓘ	Links Available	Link Views	Buy More Links
	https://www.mapic.com/e... Copy	3 /6	2	
	View completed registrations			

IMPORTANTE:

Il titolare dello stand deve utilizzare solo link di affiliazione (obbligatorio).

INVITE MANAGER

Come gestire le iscrizioni di delegati e affiliati

mapic
ITALY



Invite Manager

Manage invites for attendees and your staff

In questa sezione, troverai i link di registrazione da inviare ai delegati della tua quota di stand, affiliati e rappresentanti.

The screenshot shows two rows of registration links. The first row is for 'Affiliate Badge quota' with a status of 'Active'. It displays a URL, a 'Copy' button, 'Links Available' as 9996/9999, and 'Link Views' as 9. The second row is for 'Exhibitor Badges' with a status of 'Active', displaying a URL, a 'Copy' button, 'Links Available' as 3/6, and 'Link Views' as 2. Both rows have a 'Buy More Links' button and a 'View completed registrations' link.

Indica il numero di registrazioni disponibili.

Copia il link utilizzando il pulsante "Copia". Invia questo link ai tuoi rappresentanti e affiliati affinché possano registrarsi.

Indica il numero di persone che hanno cliccato sul link ma non hanno completato la registrazione.

Puoi trovare l'elenco delle persone che si sono registrate utilizzando il tuo link personalizzato proprio qui di seguito.

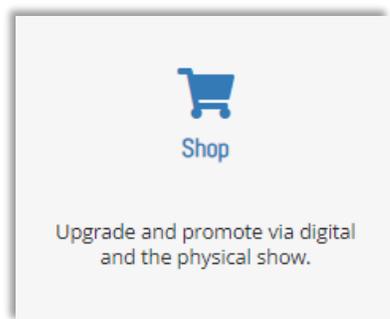
Name	Telefono da posta	Telefono	Email	View all results
Test registrant	Test registrant	007777777	testregistrant@company.com	

SEZIONE E-SHOP

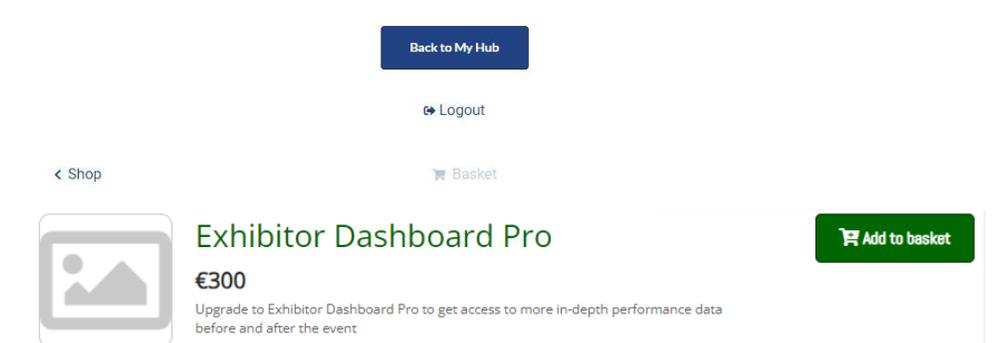
Acquista ulteriori badge per delegati dalla tua quota di stand.

mapic
ITALY

Acquista altri prodotti aggiungendoli al carrello e procedendo al negozio di pagamento.



Chiunque può acquistare prodotti aggiuntivi



Gestisci i badge della tua azienda.

Gestione delle registrazioni dei delegati nella tua quota di stand.

I badge degli espositori forniscono accesso alla fiera prima dell'apertura al pubblico e durante i giorni di allestimento e smontaggio.



Qui potrai navigare tra entrambe le parti.

L'assegnazione dei badge ti consente di aggiungere uno o più badge per i tuoi colleghi.

Clicca qui se desideri creare un singolo badge.

Utilizza questo modello per caricare contemporaneamente più delegati.

Gestisci i badge della tua azienda.

Gestione delle registrazioni dei delegati nella tua quota di stand.

mapic
ITALY

I badge sono disponibili per il download e la stampa 15 giorni prima dell'inizio della mostra. Tuttavia, è necessario aver completato correttamente il proprio profilo in anticipo per poter accedere al proprio badge.

I badge verranno inviati via e-mail 2 settimane prima della fiera. Tuttavia, devi aver completato correttamente il tuo profilo in anticipo per poter accedere al tuo badge.

Badge manager
View your badges and allocate them to your staff

Allocate badges **Your company badges (2)**

Company Badges: 2/0 Allocated To allocate new badges, use the template upload feature in the Allocate Badges tab

Badge Status: All

Name	Badge Status	Job Title	Badge Product	Payment Status	
Marco Pizzi	Active	Sales	Exhibitor Badge	Free Badge	 
Giuseppe M...	Active	CDP	Exhibitor Badge	Free Badge	 

Qui puoi trovare i badge degli espositori che hai caricato.

È possibile modificarli (ad eccezione dell'indirizzo e-mail). Se modifichi il badge dopo la ricezione, le informazioni non saranno più valide e dovremo ristamparle in loco.

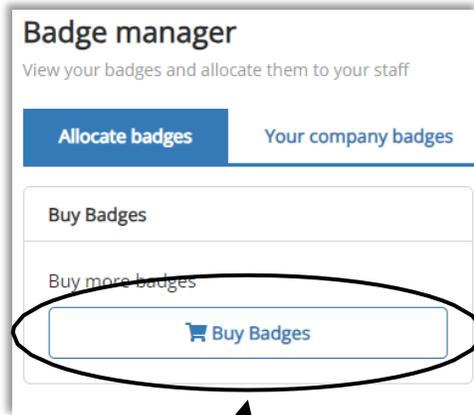
Qui puoi trovare lo stato di pagamento del badge.

Gestisci i badge della tua azienda.

Comprare badge supplementari

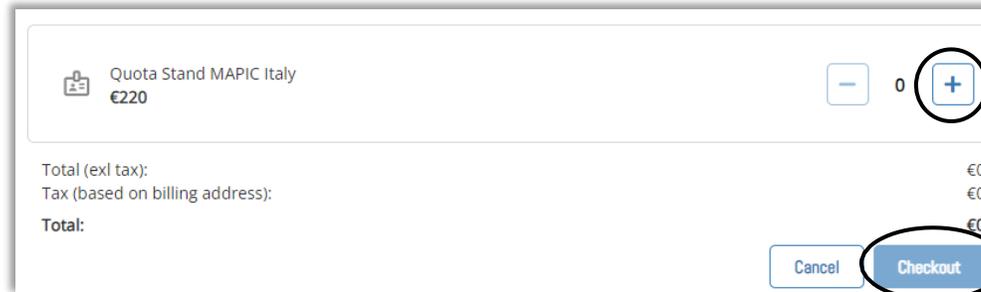
mapic
ITALY

Acquista badge aggiuntivi aggiungendoli al carrello e procedendo al negozio di pagamento



Chiunque può acquistare badge extra

Acquista più badge utilizzando il pulsante "Acquista badge".



Seleziona la quantità che desideri acquistare.

Quindi, procedi con il Checkout.

Gestisci i badge della tua azienda.

Trasferire un badge

mapic
ITALY

Puoi trasferire un badge da un partecipante a un altro all'interno della tua azienda.
Si noti che la prima registrazione verrà annullata e il partecipante riceverà una notifica di cancellazione.

Badge manager
View your badges and allocate them to your staff

Allocate badges | **Your company badges (2)**

Company Badges: 2/0 Allocated To allocate new badges, use the template upload feature in the Allocate Badges tab

Badge Status: All

Name	Badge Status	Job Title	Badge Product	Payment Status	
Maria Piana	Active	Sales	Exhibitor Badge	Free Badge	 
Giuseppe Rossi	Active	CDP	Exhibitor Badge	Free Badge	 

Clicca su "Modifica"

Transfer Badge Ownership

Please enter the details of the new user who will inherit the badge

First Name TestMerRxFREGRemp	Last Name REPLACING
Email TestMerRxFREGRemp@mailinator.com	Onsite Mobile Phone (optional)
Job Title TEST	Badge Product Exhibitor

Clicca su
"Revisione" e
"Convalida"

Edit Details

Once a badge is edited a new version will be created. The previous badge will be deactivated.



First Name test	Last Name Test
Email mariakatrina.lincuna@rxglobal.com	Onsite Mobile Phone (optional)
Job Title A	Badge Product Exhibitor

Clicca su
"Trasferisci badge"

Gestisci i diritti aziendali.

Di seguito troverai i crediti e i diritti disponibili per i servizi aggiuntivi che hai acquistato.



Grazie ai vostri crediti, potrete poi caricare i vostri contenuti nella libreria delle proiezioni nella vostra pagina aziendale (scorrere fino a "Galleria dei progetti e dei programmi").

← Back

Company Entitlements

Allocate to participants or share with sharers for them to allocate to their participants.

Your company entitlements

Type	Allocated
Credit for a Programme	0/3
Credit for a Project	0/1

Hai bisogno di assistenza?

Contatta il nostro Servizio Assistenza Clienti:

Telefonico:

T: +39 02 43 51 7081

M: +39 348 7215767

E: eleonora.aparo@rxglobal.com

Il nostro servizio telefonico è aperto dal lunedì al venerdì, dalle 9:00 alle 18:00 CET.

[FAQ](#)